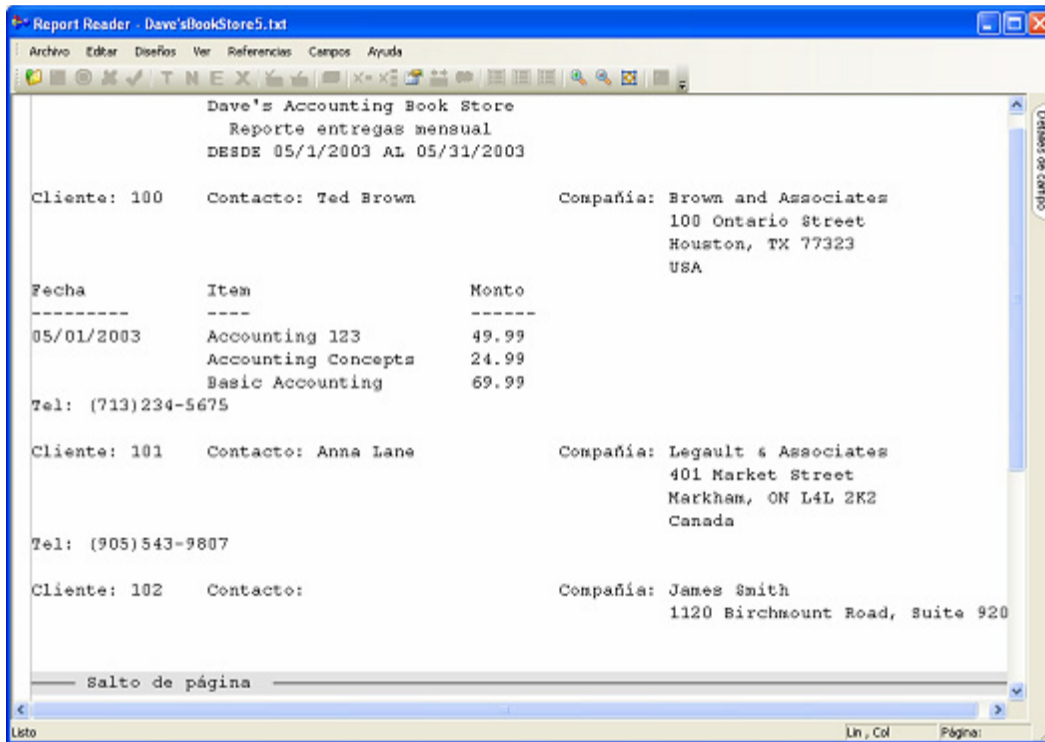


ENCABEZADOS y PIES DE PÁGINA

Como los encabezados y los pies de páginas están siempre asociados a un corte de página, se identifican en **Report Reader** por su distancia al corte de página y, por lo tanto, no es necesario definir una referencia para identificar estas líneas. El punto inicial de un **Diseño de Encabezado** es siempre el corte de página por lo que sólo necesitará definir a que distancia del corte de página se encuentra el encabezado. Si define un **Diseño de Encabezado** de cinco líneas desde el corte de página, las cinco líneas posteriores a cada corte de página del reporte serán seleccionadas como el encabezado y **Report Reader** saltará estas líneas al definir entradas o campos multi-líneas. Del mismo modo un **Diseño de Pie de Página** termina con un corte de página por lo que sólo necesitará definir donde comienza. Si elige tres líneas antes del corte de página como **Diseño de Pie de Página**, las tres líneas anteriores a cada corte de página serán marcadas como parte del **Diseño de Pie de Página**.



El archivo contiene ahora las direcciones de compañía pudiendo ser definidas como un campo mistilínea. A su vez, contiene los números de teléfono luego de las líneas de detalle de cada operación.

Además, el archivo tendrá un corte de página. Este corte de página se produce entre las líneas de la dirección del Número de cliente 102 y es seguido por un encabezado.

Nota: Un **Diseño de Encabezado** o **Pie de Página** sólo podrá ser definido una vez que haya sido definido el **Diseño Base**. El primer diseño no puede definirse como un **Diseño de Encabezado** o **Pie de Página**. Una Plantilla no puede tener más de un **Diseño de Encabezado** o **Pie de Página**.

Definir un Diseño de Encabezado:

1. Seleccione las líneas requeridas para el Encabezado o seleccione la última línea del encabezado y haga click en **Sí** para crear un nuevo diseño.
2. Haga click en el botón **Diseño encabezado** de la barra de herramientas para designar a las líneas seleccionadas como un **Diseño de Encabezado**. Observe que no se requiere de una referencia para capturar estas líneas y todas las líneas de arriba hasta el corte de página son seleccionadas como un Encabezado.
3. Haga click en el botón **Guardar Diseño** de la barra de herramientas para guardar el **Diseño de Encabezado**.
4. Navegue a lo largo del reporte para asegurarse que todos los encabezados hayan sido capturados correctamente.

